

(протокол об изменении способа формирования фонда капитального ремонта со счета регионального оператора на специальный счет)

В случае, если на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме предоставлены и не возвращены кредит, заем или имеется подлежащая погашению за счет фонда капитального ремонта задолженность по оплате оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, принятие собственниками помещений в многоквартирном доме решения об изменении способа формирования фонда капитального ремонта в отношении этого многоквартирного дома допускается при условии полного погашения такой задолженности (ч. 2 ст. 173 Жилищного кодекса Российской Федерации).

ПРОТОКОЛ

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме

№ _____

«_____» _____ 201_ г.

(дата составления протокола)

Дата проведения общего собрания: _____.

Место проведения общего собрания: _____.

Годовое/внеочередное (нужное подчеркнуть) общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее - МКД), расположенном по адресу: Чувашская Республика

(район, населенный пункт, улица, дом)

проводится в форме _____ голосования.

(указать - очное, заочное, очно-заочное голосование).

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений:

_____ (для юридических лиц: полное наименование и ОГРН; для физических лиц: полностью ФИО, номер помещения,

_____ собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное

помещение).

Присутствующие*:

1. _____;

(для физических лиц - ФИО собственника, его представителя (в случае участия в собрании), номер помещения в МКД,

2. _____;

реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение, количество голосов, которыми

3. _____.

владеет соответствующее лицо, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения в МКД (в случае участия в собрании), подпись указанных лиц; для юридических лиц - полное наименование и ОГРН, наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение в МКД, количество голосов, которым владеет соответствующее лицо, ФИО представителя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, подпись данного лица).

Приглашенные:

1. _____;

(для физических лиц - ФИО лица или его представителя (в случае участия в собрании), наименование и реквизиты документа,

2. _____;

удостоверяющего полномочия представителя собственника помещений в МКД (в случае участия в собрании), цель участия

3. _____.

данного лица в общем собрании и его подпись; для юридических лиц - полное наименование и ОГРН, ФИО представителя юридического лица, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия в общем собрании и его подпись).

Общая площадь жилых помещений в МКД _____ кв.м.

Общая площадь нежилых помещений в МКД _____ кв.м.

Общая площадь помещений собственников в МКД (общее количество голосов собственников помещений в МКД) _____ кв.м, что составляет 100% голосов из расчета 1 голос – 1 кв.м. площади жилого или нежилого помещения, находящегося в собственности.

Общая площадь помещений собственников, присутствующих на собрании (общее количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании) _____ кв.м., что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).

Собрание правомочно/не правомочно (нужное подчеркнуть).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор председательствующего, секретаря общего собрания и лиц для подсчета голосов.
2. Принятие решения о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора (НО СК «Фонд капитального ремонта»).

3. Принятие решения о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.
4. Принятие решения об определении размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт.
5. Принятие решения об определении владельца специального счета.
6. Принятие решения об определении кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.
7. Принятие решения о выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов**, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.
8. Принятие решения о выборе лица, уполномоченного на ведение учета средств, поступивших на специальный счет и лица, уполномоченного на ведение претензионной и исковой работы, о размере расходов, связанных с ведением такой работы, об определении условий оплаты работы.
9. Принятие решения об определении места хранения протокола общего собрания собственников помещений в МКД и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование.

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Результаты голосования (кол-во голосов, %)
	Выбор председательствующего, секретаря общего собрания и лиц для подсчета голосов	
1. 1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
1. 2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
1. 3.	Решили (постановили) по первому вопросу председателем общего собрания собственников МКД избрать _____ (Ф.И.О. полностью, должность в МКД, если есть, указать)	ЗА – _____% ПРОТИВ – _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____%
	Решили (постановили) по первому вопросу секретарем общего собрания собственников МКД избрать _____ (Ф.И.О. полностью, должность в МКД, если есть, указать) Решили (постановили) по первому вопросу избрать следующих лиц для подсчета голосов: _____	ЗА – _____% ПРОТИВ – _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____%
	_____	ЗА – _____% ПРОТИВ – _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____%
	Принятие решения о прекращении формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора (НО СК «Фонд капитального ремонта»).	

2. 1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
2. 2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
2. 3.	Решили (постановили) по второму вопросу прекратить формирование фонда капитального ремонта на счете регионального оператора (НО СК «Фонд капитального ремонта»).	ЗА – _____ _____ % ПРОТИВ - _____ _____ % ВОЗДЕРЖАЛС Я – _____ %
Принятие решения о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.		
3. 1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
3. 2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
3. 3.	Решили (постановили) по третьему вопросу принять решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.	ЗА – _____ _____ % ПРОТИВ - _____ _____ % ВОЗДЕРЖАЛС Я – _____ %
Принятие решения об определении размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт.		
4. 1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
4. 2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
4. 3.	Решили (постановили) по четвертому вопросу - определить к уплате ежемесячный взнос на капитальный ремонт: 1) в минимальном размере взноса, установленного, установленного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики; или 2) в размере, превышающем минимальный размер взноса на капитальный ремонт, установленный постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики, а именно, установить размер взноса на капитальный ремонт в части	ЗА – _____ _____ % ПРОТИВ - _____ _____ % ВОЗДЕРЖАЛС Я – _____ %

	превышения его размера над установленным минимальным размером взноса на капитальный ремонт _____ рублей на один квадратный метр общей площади помещения в МКД, принадлежащего собственнику помещения, в месяц.	
	Принятие решения об определении владельца специального счета.	
5.1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
5.2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
5.3.	Решили (постановили) по пятому вопросу определить владельцем специального счета _____.	ЗА – _____% ПРОТИВ – _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____%
	Принятие решения об определении кредитной организации, в которой будет открыт специальный счет.	
6.1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
6.2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	
6.3.	Решили (постановили) по шестому вопросу определить следующую кредитную организацию, в которой будет открыт специальный счет - _____	ЗА – _____% ПРОТИВ – _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – _____%
	Принятие решения о выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, об определении порядка представления платежных документов и о размере расходов, связанных с представлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.	
7.1.	Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).	
7.2.	Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).	

7. 3.	<p>Решили (постановили) по седьмому вопросу - Выбрать _____ _____ в качестве лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет, определить порядок представления платежных документов _____; размер расходов, связанных с представлением платежных документов установить в размере _____ руб. в месяц; определить условия оплаты этих услуг - ежемесячно в срок до _____.</p>	<p>ЗА - _____ _____% ПРОТИВ - _____ _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ - _____%</p>
	<p>Принятие решения о выборе лица, уполномоченного на ведение учета средств, поступивших на специальный счет и лица, уполномоченного на ведение претензионной и исковой работы, о размере расходов, связанных с ведением такой работы, об определении условий оплаты работы.</p>	
8. 1.	<p>Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).</p>	
8. 2.	<p>Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).</p>	
8. 3.	<p>Решили (постановили) по восьмому вопросу - выбрать следующее лицо, уполномоченное на ведение учета средств, поступивших на специальный счет и лица, уполномоченного на ведение претензионной и исковой работы _____ _____ определить следующий размер расходов связанных с ведением такой работы _____; _____ ; определить условия оплаты работы - _____ _____.</p>	<p>ЗА - _____ _____% ПРОТИВ - _____ _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ - _____%</p>
	<p>Принятие решения об определении места, адреса хранения протокола общего собрания собственников помещений в МКД и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование.</p>	
9. 1.	<p>Слушали _____ (ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления).</p>	
9. 2.	<p>Предложено _____ (краткое содержание предложения по рассматриваемому вопросу, по которому будет проводиться принятие решения и голосование).</p>	
9. 3.	<p>Решили (постановили) по девятому вопросу определить место хранения протокола общего собрания собственников помещений в МКД и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование по адресу: - _____ _____.</p>	<p>ЗА - _____ _____% ПРОТИВ - _____ _____% ВОЗДЕРЖАЛСЯ - _____%</p>

Приложения (являются обязательными):

1. реестр собственников помещений в МКД, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в МКД с указанием ФИО собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в МКД;

2. сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с [п. 5 ст. 45](#), [п. 4 ст. 47.1](#) Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), на основании которого проводится общее собрание;

3. реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщений о проведении общего собрания, содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников), которым направлены сообщения, и способе направления сообщений, дате их получения собственниками помещений в МКД (представителями собственников), за исключением случая, при котором решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме;

4. список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании, содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников), предусмотренные [п. 12](#) Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, утвержденных Приказом Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр*;

5. доверенности (или их копии) или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании;

6. документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании;

7. решения собственников помещений в МКД в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования;

8. иные документы или материалы, которые будут определены в качестве обязательного приложения к протоколу общего собрания решением на общем собрании, принятом в установленном порядке (например, оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, чч. 4, 4.1., 5 ст. 48 ЖК РФ).

Председательствующий на собрании _____ «__» _____ 201_ г.

подпись

ФИО

Секретарь собрания _____ «__» _____ 201_ г.

подпись

ФИО

Лица, проводившие подсчет голосов:

_____ «__» _____ 201_ г.

подпись

ФИО

« _ » 201_ г.

подпись

ФИО

« _ » 201_ г.

подпись

ФИО

(фамилия, инициалы инициатора проведенного общего собрания)***

* Если лиц, присутствующих на общем собрании, более пятнадцати, информация о них может быть оформлена в виде списка, который является обязательным приложением к протоколу общего собрания. В этом случае в протоколе общего собрания после указания на общее количество присутствующих делается отметка «Список прилагается, приложение N ____»
[\(Приказ Минстроя России от 25.12.2015 № 937/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка передачи копий решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор» \(далее – Требования к оформлению протоколов\)\).](#)

** Выбор лица, уполномоченного на оказание услуг по представлению платежных документов, осуществляется по согласованию с ним (ч. 3.1. ст. 175 ЖК РФ).

*** Реквизиты подписи протокола общего собрания содержат сведения о фамилии, инициалах лица, председательствующего на общем собрании, секретаря общего собрания, а также лиц, проводивших подсчет голосов, и собственноручную подпись указанных лиц, дату ее проставления. В случае если вопрос об избрании лица, председательствующего на общем собрании, а также лиц, осуществляющих подсчет голосов, включен в повестку дня общего собрания и принято решение об отклонении предложенных кандидатур, реквизиты подписи протокола общего собрания содержат сведения о фамилии, инициалах инициатора проведенного общего собрания (п. 21 Требований к оформлению протокола).